

Die **Technische Universität Wien** ist Österreichs größte naturwissenschaftlich-technische Forschungs- und Bildungseinrichtung und zählt zu den besten Technischen Hochschulen in Europa mit rund 4.500 Mitarbeiter/innen in Forschung, Lehre und Verwaltung und über 27.000 Studierenden. Im **Universitätsarchiv** der TU Wien ist ab 02.01.2016 folgende Position zu besetzen:

Leitung des Universitätsarchivs

(Kennzahl 010F/09-01/2015)

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Neueren Geschichte, insbesondere gute Kenntnisse der österreichischen Verwaltungsgeschichte, der Universitäts- und Wissenschaftsgeschichte und/oder der Technikgeschichte
- Gute Kenntnisse der Archivwissenschaft
- Mehrjährige Erfahrung in der Archivpraxis
- Organisations- und Managementfähigkeit
- Teamfähigkeit, Serviceorientierung & Freude am Umgang mit Menschen
- Kommunikationsfähigkeit & gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- Gute Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere Englisch
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere Kenntnisse im Bereich archivrelevanter Informationssysteme

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Universitätsarchivs
- Sicherung, Erschließung und Bereitstellung der Archivbestände
- Beratung der Organisationseinheiten der TU Wien in Fragen der Archivierung und Schriftgutverwaltung
- Wissenschaftliche und Archivfachliche Beratung von Benutzerinnen und Benutzern
- Beantwortung von Anfragen
- Eigenständige wissenschaftliche Forschung zur Geschichte der TU Wien sowie zur Bildungs-, Wissenschafts- und Technikgeschichte in Österreich
- Aufbereitung und Präsentation der Ergebnisse für die Öffentlichkeit in Form von Publikationen und Ausstellungen
- Kontaktpflege mit den Vertreterinnen und Vertretern anderer Archive auf nationaler und internationaler Ebene

Wir bieten:

- Interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet an der größten technischen Universität Österreichs
- Sichere Dauerstelle in einem anspruchsvollen und sich stetig weiter entwickelnden sowie innovativen Umfeld
- Breites internes und externes Weiterbildungsangebot



Die Entlohnung erfolgt nach dem KV-Mindestentgelt der Verwendungsgruppe IVb gemäß dem Kollektivvertrag der Universitäten und beträgt mind. EUR 2.662,90. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten werden angerechnet.

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir sind bemüht, behinderte Menschen mit entsprechender Qualifikation einzustellen und fordern daher ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der TU Wien, Herrn Gerhard Neustätter unter gerhard.neustaetter@tuwien.ac.at.

Wenn Sie diese Tätigkeit anspricht, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis 27.05.2014 per Email an Mag. Kerstin Jagsits tu-jobs@tuwien.ac.at. Bitte geben Sie im Betreff unbedingt **Position und Kennzahl** an!

Details zu den Aufgaben des Universitätsarchivs finden Sie unter www.tuwien.ac.at/dle/archiv.

