

Meldung eines Interessenkonflikts

Bei Beschaffungen und sonstigen Rechtsgeschäften, die im Namen der TU Wien abgeschlossen werden^[1]

| | |
|-------------------------------|--|
| Name: | |
| Funktion: | |
| Organisationseinheit: | |
| Beschäftigungsausmaß: | |
| Rechtsgeschäft ^[2] | |
| Vertragspartner: | |

An den die Rektor_in¹

Bei der Durchführung dieses Projekts / Rechtsgeschäfts unterliege ich aus folgenden Gründen einem Interessenkonflikt:

- Ich trete zusätzlich zu meiner Funktion an der TU Wien auch als Vertragspartner auf (Insich-Geschäft)
- Der Vertragsabschluss ist im Interesse eines Familienmitglieds, nämlich meiner_meines^[3]

Art des Interesses^[4]:
- Ich stehe gleichzeitig in einer Wirtschaftsbeziehung und/oder in einem Angestelltenverhältnis mit dem Unternehmenspartner
Art der Beziehung^[5]:
- Ich übe Einfluss auf den Geschäftsverlauf des Unternehmenspartners aus, und zwar^[6]:
- Sonstige Gründe:

Datum

Unterschrift

-^[1] Im Folgenden kurz „Rechtsgeschäft“ genannt

-^[2] Projekttitel

-^[3] zB.: Ehepartner_in, Lebenspartner_in, Schwester, Bruder, Mutter, Vater, Tochter, Sohn, etc.

-^[4] Beteiligung / Eigentum an der Gesellschaft des Vertragspartners angeben; ggfs auch die Höhe der Beteiligung

-^[5] Mitgliedschaft bei der Vereinigung, mit der Vertrag abgeschlossen werden soll

-^[6] zB: Geschäftsführer_in, Funktion wie Aufsichtsratsmitglied, Vorstandsmitglied, Eigentum an Geschäftsanteilen, etc.

¹ Gemäß Punkt 3.1.Abs 2(o) der Geschäftsordnung des Rektorats vom 20.12.2017 (Datum der Verlautbarung) ist die Rektorin/der Rektor für das Rechnungs- und Berichtswesen zuständig.

Stellungnahme des_der unmittelbaren Vorgesetzten

Die Durchführung des Rechtsgeschäftes behindert den_die Mitarbeiter_in der TU Wien nicht in der Erfüllung seiner_ihrer dienstlichen Aufgaben gegenüber der TU Wien, ruft keine Vermutung einer Befangenheit hervor oder gefährdet die Interessen der TU Wien

Die Durchführung des Rechtsgeschäftes wird nur unter der Erfüllung folgender Auflagen genehmigt:

- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|

Folgende Gründe sprechen aus meiner Sicht gegen die Genehmigung des Rechtsgeschäftes:

- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|

Sonstige Anmerkungen

- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|
- | |
|--|
| |
|--|

Datum

Unterschrift unmittelbare_r
Vorgesetzte_r

Zur Kenntnis genommen:

Datum

Unterschrift Institutsleiter_in
(nur erforderlich falls nicht
identisch mit unmittelbarer Vorgesetzten / unmittelbarem
Vorgesetzten)

Datum

Unterschrift Dekan_in

Entscheidung des_der Rektor_in

- Die Durchführung des Rechtsgeschäfts wird genehmigt
- Die Durchführung des Rechtsgeschäfts wird nur unter der Erfüllung folgender Auflagen genehmigt:

- Die Durchführung des Rechtsgeschäfts wird aus folgenden Gründen nicht genehmigt:

Datum

Unterschrift Rektor_in