



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
WIEN
Vienna University of Technology



Die **Technische Universität Wien** ist Österreichs größte naturwissenschaftlich-technische Forschungs- und Bildungseinrichtung und zählt zu den besten Technischen Hochschulen in Europa mit rund 4.500 MitarbeiterInnen in Forschung, Lehre und Verwaltung und über 27.000 Studierenden.

Im **Büro für Öffentlichkeitsarbeit** ist derzeit folgende Position für das Jubiläumsprojekt TU 200 befristet zu besetzen:

PR-Assistenz Projekt TU 200 (TZ 20h)

befristet bis Februar 2016

Ihr Profil:

- Einschlägige Erfahrung im Projektmanagement
- Erfahrung in der Veranstaltungsorganisation und -abwicklung
- Erfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit von Vorteil
- Organisations- und Koordinationsvermögen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Teamfähig, kommunikativ, souverän
- Sehr gute IT-Kenntnisse (MS Office, Content Management, DTP/InDesign, Photoshop)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Projektleitung und der einzelnen Projekt-Arbeitsgruppen
- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten wie Bestellwesen und Verwaltung der Werbemittel, Korrespondenz, Post, Betreuung des Ticket-Systems, Empfang & Bewirtung, Terminkoordination, etc.
- Publishing: inhaltliche & administrative Betreuung der Projekt-Website, Druckvorstufe für Printprodukte, Schnittstelle zu TU Corporate Design, fallweise projektbezogene Textierungen
- Verantwortung für eine genaue Projektdokumentation in Form von laufenden Projektberichten & Protokollen

Wir bieten:

- Abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgaben- und Themengebiet an der größten Technischen Universität Österreichs
- Spannende Tätigkeiten in einem Projekt mit interessanten Events
- Ein kreatives und angenehmes Arbeitsumfeld
- Zentrale Lage und gute Erreichbarkeit (U1/U2/U4 Karlsplatz)

Die Entlohnung erfolgt nach dem KV-Mindestentgelt der Verwendungsgruppe IIIa gemäß dem Kollektivvertrag der Universitäten und beträgt mind. EUR 948,80. Die Anrechnung von tätigkeitsbezogenen Vordienstzeiten ist möglich.

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, so fern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir sind bemüht, behinderte Menschen mit entsprechender Qualifikation einzustellen und fordern daher ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertreuerin der TU Wien, Herrin Gerhard Neustätter unter +43 (1) 58801 44050.

Wenn diese Tätigkeit Sie anspricht, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Gehaltsvorstellung) bis **25.02.2015** per Email an tu-jobs@tuwien.ac.at, z.H. Mag. Kerstin Jagsits. Bitte geben Sie im Betreff unbedingt **Position und Kennzahl** an!

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.tuwien.ac.at/fb_jobs
www.tuwien.ac.at/personal_gender