

A...kademie der bildenden Künste Wien

An der Akademie der bildenden Künste Wien gelangt folgende Stelle zur Ausschreibung

Mitarbeiter_in im Referat für zeitgenössische Ausstellungen

im Ausmaß von 28 Wochenstunden als Ersatzkraft ab 1.10.2023 befristet bis 30.6.2024.

Aufgabenbereiche

- administrative und organisatorische Aufgaben in der Unterstützung des Ausstellungsmanagements (u.a. Organisation von Transporten, Reisen und Veranstaltungen, Koordination und Archivierung von Ausstellungsdokumentationen, etc.)
 - generelles Büromanagement (u.a. Bestellung von Büromaterial, Administration der Hauspost, Bearbeitung und Kontrolle von Rechnungen, Bestellanträgen und Refundierungen, Ablage, etc.)
 - Ansprechperson für die Instandhaltung der Räume (Reinigung, Sicherheit, EDV)
 - Unterstützung bei der Website- und Social-Media-Administration
-

Anstellungsvoraussetzungen

- ein für die Verwendung in Betracht kommendes abgeschlossenes Studium (Bachelor oder postsekundären/tertiären Abschluss bis sechs Semester)
 - betriebswirtschaftliches Basiswissen
 - sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
 - gute MS-Office-Kenntnisse
 - Interesse an zeitgenössischer Kunst sowie dem Ausstellungsprogramm der Akademie
 - Bereitschaft zu Abenddiensten
-

Gewünschte Qualifikationen

- erste Berufserfahrungen im Projekt- und/oder Ausstellungsmanagement
- Kenntnisse im Versicherungswesen und Speditionsbereich
- strukturierte, eigenverantwortliche, effiziente und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Gender- und diskriminierungskritische Kompetenz

Der monatliche Bruttobezug nach dem Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer_innen der Universitäten in der Gehaltsgruppe IIIb beträgt bei einem Beschäftigungsausmaß von 28 Wochenstunden derzeit Euro 1.896,7.

Interessent_innen bewerben sich bitte bis 17.08.2023 unter: www.akbild.ac.at/jobs

Die Akademie der bildenden Künste Wien strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und ersucht nachdrücklich um Bewerbungen von qualifizierten Frauen. Weiters bemüht sich die Akademie um die Herstellung von möglichst barrierefreien Bewerbungs- und Arbeitsbedingungen. In diesem Rahmen unterstützt die Akademie aktiv die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen. Bewerber_innen können sich im Vorfeld an die Personalabteilung oder die Behindertenvertrauenspersonen der Akademie wenden. Die Bewerber_innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.