



Karlsplatz 13
1040 Wien
DVR 0005886

75. Bevollmächtigungen gemäß § 28 UG

76. Bevollmächtigungen gemäß § 27 Abs 2 UG

77. Erhöhung des Lehrgangsbeitrags des MSc ETIA

78. Einsetzung einer Berufungskommission

79. Bestellung zum stellvertretenden Studiendekan

80. Änderung / Ergänzung von Studienplänen

81. Bevollmächtigung durch den Vizerektor für Forschung

82. Mitteilungen der Universitätsverwaltung

82.1. Stellenausschreibungen im Know Center

82.2. Stellenausschreibungen an der Akademie der bildenden Künste Wien

82.3. Christian-Doppler-Preis - Ausschreibung 2013

82.4. Kulturpreise des Landes Niederösterreich 2013 - Ausschreibung

83. Ausschreibung freier Stellen

83.1. Universitätsverwaltung und Zentrale Einrichtungen

83.2. Fakultät für Mathematik und Geoinformation

83.3. Fakultät für Technische Chemie

83.4. Fakultät für Informatik

83.5. Fakultät für Bauingenieurwesen

83.6. Fakultät für Architektur und Raumplanung

83.7. Fakultät für Elektrotechnik und Informationstechnik

75. Bevollmächtigungen gemäß § 28 UG

Die aktuelle Aufstellung der Bevollmächtigungen gemäß § 28 UG ist unter <https://tiss.tuwien.ac.at/mbl/p28vollmachten> verfügbar.

Die Rektorin:
Dr. S. S e i d l e r

76. Bevollmächtigungen gemäß § 27 Abs 2 UG

Die Aufstellung der gem. § 27 Abs. 2 UG 2002 erteilten Bevollmächtigungen ist unter folgendem Link verfügbar:

<https://tiss.tuwien.ac.at/research/projectannouncements.xhtml>

Die Rektorin:
Dr. S. S e i d l e r

77. Erhöhung des Lehrgangsbeitrags des MSc ETIA

Auf Antrag des Weiterbildungszentrums wurde der Lehrgangsbeitrag für den Universitätslehrgang "MSc Environmental Technology & International Affairs" der Technischen Universität Wien in Kooperation mit der Diplomatischen Akademie Wien gemäß § 91 Abs. 7 UG von EUR 22.600 auf EUR 23.200 erhöht. Diese Erhöhung wird ab dem 8. Durchgang mit Start Wintersemester 2014/2015 wirksam.

Die Veröffentlichung des Lehrgangsbeitrags erfolgt unter <http://cec.tuwien.ac.at>

Der Vizerektor für Lehre:
Dr. A. P r e c h t l

78. Einsetzung einer Berufungskommission

Der Senat der TU Wien hat in der Sitzung am 15. Oktober 2012 gemäß § 98 Abs. 4 UG zur Durchführung des Berufungsverfahrens für die zu besetzende Professur für "Bioorganische Synthesechemie" eine Berufungskommission eingesetzt.

In der konstituierenden Sitzung am 12. März 2013 wurde Herr O. Univ.-Prof. Dr. Grasserbauer zum Vorsitzenden gewählt.

Der Dekan:
Dr. H. D a n n i n g e r

79. Bestellung zum stellvertretenden Studiendekan

Herr Ass. Prof. Dipl.-Ing. Dr. techn. Thomas Dillinger wird von 1. April bis 31. Dezember 2013 zum stellvertretenden Studiendekan für Raumplanung und Raumordnung (Studiendekanat Raumplanung und Raumordnung, E 540) bestellt.

In diesem Zusammenhang werden folgende Bevollmächtigungen erteilt:

- Wahrnehmung der in § 1 Abs. 1 Z 4 bis 29 des Satzungsteiles "Studienrechtliche Bestimmungen", zuletzt kundgemacht im Mitteilungsblatt unter Nr. 149-2011 vom 6. Juli 2011, genannten Aufgaben im Namen des Vizerektors für Lehre (Studienrechtliches Organ).
- Im Nostrifizierungsverfahren: Nachsichtserteilung im Zusammenhang mit der Vorlage von Unterlagen und Nachweisen (§ 24 Abs. 3) und Durchführung des Ermittlungsverfahrens (§ 25).
- Auswahl der Lehrveranstaltungen (Lehrveranstaltungsprüfungen), welche Absolventen/innen von Fachhochschul-Studiengängen im Zuge der Zulassung zu einem Doktoratstudium zur Erlangung der vollen Gleichwertigkeit des Vorstudiums im Rahmen des Doktoratstudiums absolvieren müssen (gegebenenfalls in Absprache mit dem/der Betreuer/in).
- Auswahl der Lehrveranstaltungen (Lehrveranstaltungsprüfungen), welche gemäß Pkt. 2 der Verordnung des Senats vom 8. Mai 2006 (MBI. Nr. 105-2006 vom 17.5.2006) im Zuge der Zulassung zu einem Masterstudium zur Erlangung der vollen Gleichwertigkeit des Vorstudiums im Verlauf des Masterstudiums zu absolvieren sind.
- Ausschreibung und Zuerkennung von Leistungsstipendien gemäß §§ 57 bis 61 sowie von Förderungsstipendien gemäß §§ 63 bis 67 des Studienförderungsgesetzes.
- Antragstellung auf erneute Vornahme der bereits erfolgten Verleihung eines akademischen Grades aus besonderem Anlass, insbesondere anlässlich der fünfzigsten Wiederkehr des Tages der Verleihung (Erneuerung, akademischer Grade gemäß § 4 des Satzungsteiles "Richtlinien für Ehrungen der Technischen Universität Wien").
- Beauftragung mit Lehre
- Unterzeichnung der Verträge mit Dissertant/innen betreffend die Online-Veröffentlichung der Dissertation

Der Vizerektor für Lehre:
Dr. A. P r e c h t l

80. Änderung / Ergänzung von Studienplänen

Der Senat der Technischen Universität Wien hat in der Sitzung am 18. März 2013 gemäß § 25 Abs. 1 Z 10 UG - auf Vorschlag der Studienkommission für Geodäsie und Geoinformation - geringfügige Änderungen im Curricula des nachfolgend angeführten Studiums

- Bachelorstudium Geodäsie und Geoinformatik
und in den Übergangsbestimmungen beschlossen.

Den geänderten Studienplan finden Sie im Anhang.

Den aktuellen Studienplan finden Sie unter <http://www.tuwien.ac.at/dle/studienabteilung/studienangebot/>

Der Vorsitzende des Senats:
Dr. F. Z e h e t n e r

Anhänge:

[Bachelor-GeodäsieGeoinformatik-Uebergangsbestimmungen.pdf](#)

[StudienplanBachelorstudiumGeodäsieuGeoinformatik-abWS2013.pdf](#)

81. Bevollmächtigung durch den Vizerektor für Forschung

Dem Vizerektor für Forschung obliegen die Angelegenheiten im Zusammenhang mit Erfindungen, Patentierungen sowie Marken- und Musterschutz inkl. Mitteilung über das Aufgreifen von Diensterfindungen. In diesem Zusammenhang werden Frau Dr. Eva Bartlmä die Kompetenz zur Entscheidung über Aufgriff oder Freigabe von Diensterfindungen im Fall der Verhinderung des Vizerektors für Forschung, Herrn Mag. P. Karg

und Frau Dr. T. Sovic sowie die Kompetenz zur Unterfertigung von "confidential disclosure agreements" bzw. "material transfer agreements" übertragen.

Gemäß den Richtlinien des Rektorats zu § 27 UG obliegt die Freigabe bestimmter Verträge der Zustimmung des Rektorates. In diesem Zusammenhang wird Frau Dr. Eva Bartlmä für den Fall der Verhinderung des Vizerektors für Forschung und von Herrn Mag. P. Karg die Kompetenz zur Freigabe von Verträgen (ausgenommen EU-Forschungsprojekte) gemäß den Richtlinien des Rektorates zu § 27 und § 28 UG übertragen.

Die Vollmachten kundgemacht im Mitteilungsblatt 3/2012 werden dadurch ersetzt.

Dem Vizerektor für Forschung obliegen die Angelegenheiten im Zusammenhang mit Erfindungen, Patentierungen sowie Marken- und Musterschutz inkl. Mitteilung über das Aufgreifen von Dienstervfindungen. In diesem Zusammenhang werden Frau Dr. Tanja Sovic die Kompetenz zur Entscheidung über Aufgriff oder Freigabe von Dienstervfindungen im Fall der Verhinderung des Vizerektors für Forschung und Herrn Mag. P. Karg sowie die Kompetenz zur Unterfertigung von "confidential disclosure agreements" bzw. "material transfer agreements" übertragen.

Die Vollmacht kundgemacht im Mitteilungsblatt Nr. 11/2012 wird dadurch ersetzt.

Gemäß den Richtlinien des Rektorats zu § 27 UG obliegt die Freigabe bestimmter Verträge der Zustimmung des Rektorats. In diesem Zusammenhang wird Frau Dr. Tanja Sovic für den Fall der Verhinderung des Vizerektors für Forschung, Herrn Mag. P. Karg und Frau Dr. E. Bartlmä die Kompetenz zur Freigabe von Verträgen (ausgenommen EU-Forschungsprojekte) gemäß den Richtlinien des Rektorats zu § 27 und § 28 UG übertragen.

Der Vizerektor für Forschung:
Dr. J. Fröhlich

82. Mitteilungen der Universitätsverwaltung

Für Auskünfte in Angelegenheiten von Stipendien- und Preisausschreibungen stehen an den Dekanaten und bei der HTU zur Verfügung:

Dekanatszentrum Karlsplatz 1 (E 401): Frau Tamara Horwath Tel.: 58801-25005 (Fak. f. Architektur u. Raumplanung) Koordinatorin Frau Ramona Schneider-Lauscher Tel.: 58801-20010 (Fak. f. Bauingenieurwesen)

Dekanatszentrum Karlsplatz 2 (E 402): Koordinatorin Frau Renee Hrbek Tel.: 58801-30013 (Fak. f. Maschinenwesen und Betriebswissenschaften)

Koordinator Herr Martin Hensler Tel.: 58801-15001 (Fak. f. Technische Chemie)

Dekanatszentrum Freihaus (E 403):

Frau Angela Pecinovsky Tel.: 58801-10004 (Fak. f. Mathematik u. Geoinformation und Fak. f. Physik)

Dekanatszentrum Erzherzog Johann-Platz (E 404):

Frau Dietlinde Egger Tel.: 58801-35001 (Fak. f. Elektrotechnik u. Informationstechnik) Frau Marion Breitenfelder Tel.: 58801-18002 (Fak. f. Informatik)

Ansprechperson an der HTU: Frau Denise Kalem Tel.: 58801-49501

82.1. Stellenausschreibungen im Know Center

Im Know Center Graz sind

1 Stelle für eine/n Java-Entwickler/in am Kompetenzzentrum für Wissensbasierte Anwendungen und Systeme

und

1 Stelle für einen Scientific Developer - Mobile User Interaction and Mobile Sensing am Kompetenzzentrum für Wissensbasierte Anwendungen und Systeme

ausgeschrieben.

Näheres unter www.know-center.at bzw. in den Anhängen.

Anhänge:

82.2. Stellenausschreibungen an der Akademie der bildenden Künste Wien

An der Akademie der bildenden Künste Wien ist die Roland Rainer Stiftungsprofessur für Architektorentwurf und Forschung ausgeschrieben.

Informationen unter: www.akbild.ac.at/jobs bzw. im Anhang

Anhänge:

[RR_Stiftungsprofessur.pdf](#)

82.3. Christian-Doppler-Preis - Ausschreibung 2013

Der Christian Doppler-Preis wird für wissenschaftliche Arbeiten bzw. Erfindungen auf dem Gebiet der Naturwissenschaften ausgeschrieben.

Es werden 4 Preise zu je EUR 3.000,- vergeben.

Ausschreibungsdetails unter: www.salzburg.gv.at/themen/bildungsforschung bzw. im Anhang

Bewerbungsfrist: 31. Juli 2013

Anhänge:

[Christian_Doppler_Preis.pdf](#)

82.4. Kulturpreise des Landes Niederösterreich 2013 - Ausschreibung

Es werden in den Sparten:

Darstellende Kunst

Bildende Kunst

Medienkunst (künstlerisches Video, Kunst im elektronischen Raum und die Grenzen der Fachdisziplinen überschreitende Kunst)

Literatur

Musik

Erwachsenenbildung, Volksbüchereiwesen, Heimatforschung, Verfassen heimatkundlicher Werke, Arbeit für Museen (Franz Stangler - Gedächtnispreis)

Öffentliche Bibliotheken in Niederösterreich - Sonderpreis 2013

je ein Würdigungspreis zu EUR 11.000,- und je zwei Anerkennungspreise zu je EUR 4.000,- vergeben.

Einreichfrist: 30. April 2013

einzureichen im Amt der Niederösterreichischen Landesregierung, Kanzlei der Abteilung Kunst und Kultur, 3109 St. Pölten, Landhausplatz 1, 2. Stock, Zimmer 2.213 (Haus 2)

83. Ausschreibung freier Stellen

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen bzw. künstlerischen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Behinderte Menschen mit entsprechender Qualifikation werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

83.1. Universitätsverwaltung und Zentrale Einrichtungen

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Personalverrechner/in (40 Wochenstunden) in der Personalverrechnung (Karenzvertretung)

Die TU Wien ist Österreichs größte naturwissenschaftlich-technische Forschungs- und Bildungseinrichtung

und zählt zu den besten Technischen Hochschulen in Europa mit rund 4.500 Mitarbeiter/innen in Forschung, Lehre und Verwaltung und über 27.000 Studierenden. Zur Verstärkung suchen wir derzeit eine/n Personalverrechner/in (Karenzvertretung)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Personalverrechnungskennnisse oder abgeschlossener Personalverrechner-Kurs
- SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Gute MS-Office Kenntnisse (insbesondere Excel)
- hohe Zahlenaffinität, Weiterbildungswille und Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Genauigkeit

Ihre Aufgaben:

- Monatliche Gehalts- und Reiseabrechnung der angestellten Dienstnehmer/innen, sowie Buchungsüberleitung der Abrechnungsdaten in das SAP-System UNI.VERSE
- Überprüfung und Überleitung in SAP UNI.VERSE der vom BRZ zur Verfügung gestellten Datenfiles zu Beamten
- Ansprechperson für Führungskräfte und Mitarbeiter/innen in arbeits- und sozialrechtlichen Fragen
- Laufende Kommunikation mit Behörden und Ämtern

Wir bieten:

- Umfassende Einschulung
- Attraktives internes Weiterbildungsangebot
- Zentrale Lage und gute Erreichbarkeit

Die Entlohnung erfolgt nach dem KV-Mindestentgelt der Verwendungsgruppe IIIa und beträgt EUR 1.795,7 (Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten werden angerechnet).

Wenn Sie Interesse an diesem abwechslungsreichen, verantwortungsvollen und eigenständigen Aufgabenbereich haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis 24.04.2013 schriftlich oder per Mail an sandra.prak@tuwien.ac.at, Personaladministration Fachbereich allgemeines Personal und LBA der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in (40 Wochenstunden) für den Bereich Lehrabgeltung in der Quästur (Rechnungswesen)

Die Technische Universität Wien ist Österreichs größte naturwissenschaftlich-technische Forschungs- und Bildungseinrichtung und zählt zu den besten Technischen Hochschulen in Europa mit rund 4.500 Mitarbeiter/innen in Forschung, Lehre und Verwaltung und über 27.000 Studierenden. Zur Verstärkung der Quästur (Rechnungswesen) suchen wir derzeit eine/n Mitarbeiter/in für den Bereich Lehrabgeltung (Wiederholung der Ausschreibung vom 20. 2. 2013)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Rechnungswesen, idealerweise Personalverrechnung
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie hohe Zahlenaffinität
- SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
- Genaue Arbeitsweise und Belastbarkeit

Ihre Aufgaben:

- Erfassung und Überprüfung des Bereiches Lehrabgeltung
- Stammdatenpflege in SAP und Abgleich mit weiteren Systemen
- Interne Ansprechperson für Fragen zur Lehrabgeltung

Wir bieten:

- Interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet an der größten technischen Universität Österreichs
- Umfassende Einschulung
- Breites interne und externes Weiterbildungsangebot

- Zentrale Lage und gute Erreichbarkeit

Die Entlohnung erfolgt nach dem KV-Mindestentgelt der Verwendungsgruppe IIb und beträgt EUR 1.682,40 (Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten werden angerechnet).

Wenn Sie unser Team mit Ihrem Einsatz und Ihrem Wissen unterstützen möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis 24.04.2013 schriftlich oder per Mail an monika.schmidt@tuwien.ac.at, Personaladministration Fachbereich allgemeines Personal und LBA der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

83.2. Fakultät für Mathematik und Geoinformation

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Assistenten/in (40 Wochenstunden) am Institut für Analysis und Scientific Computing, voraussichtlich ab 1. August 2013 bis 31. Jänner 2016, Gehaltsgruppe B1

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 3.381,70 brutto (14x jährlich).

Aufnahmebedingungen: einschlägiges abgeschlossenes Doktoratsstudium der Fachrichtung Mathematik oder verwandte Gebiete

Sonstige Kenntnisse: Fundierte Kenntnisse von stochastischen Differentialgleichungen (Analysis und/oder Numerik). Primär wird ein Wissenschaftlerin gesucht.

Sonstige Kenntnisse: Lehrerfahrung ist erwünscht

Bewerbungsfrist: bis 15. Mai 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (monika.schitter@tuwien.ac.at) an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

1 Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n EDV-Systemtechniker/in (20 Wochenstunden) am Institut für Analysis und Scientific Computing, für die Dauer von 2 Jahren

Mindestgehalt: € 1.039,50 VwGr lt KV IIIb

Erfordernisse: AHS- oder BHS-Matura, Teamfähigkeit und Lernbereitschaft, sehr gute Kenntnisse mit Unix/Windows und Unix-Server im Einsatz in einer heterogenen IT-Infrastruktur. Bereitschaft zur Benutzerbetreuung und Mitarbeit in der Institutsorganisation

Erfahrungen in den folgenden Bereichen sind erwünscht: Netzwerkwartung, Installation und Betreuung von naturwissenschaftlich-mathematischer Software

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (sabine.strobl@tuwien.ac.at) an die Personaladministration, Fachbereich allgem. Personal und Lehrbeauftragte der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

83.3. Fakultät für Technische Chemie

1 Stelle für eine/n halbbeschäftigte/n Institutssekretär/in (20 Wochenstunden) am Institut für Verfahrenstechnik, Umwelttechnik und Technische Biowissenschaften

Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 841,20 brutto, VwGr lt. KV II b

Erfordernisse: kaufmännische Ausbildung / SAP von Vorteil, Englischkenntnisse, Kenntnisse in Word und Excel, Belastbarkeit, Kommunikationsfähigkeit, Genauigkeit und gute organisatorische Fähigkeiten
Möglichkeit der Aufstockung auf Vollbeschäftigung möglich.

Dienstantritt sofort oder nach Vereinbarung.

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per E-Mail (sabine.strobl@tuwien.ac.at) an die Personaladministration, Fachbereich allgem. Personal und LBA der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien. Die

Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und

Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

83.4. Fakultät für Informatik

1 Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) an der Fakultät für Informatik,
voraussichtlich ab 1. Mai 2013 für die Dauer von 4 Jahren, Gehaltsgruppe B1
(Wiederholung der Ausschreibung vom 7. November 2012.)

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.582,50 brutto (14x jährlich).
Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrung kann sich das Entgelt erhöhen.

Die/der erfolgreiche Bewerber/in wird dem fachlich zuständigen Institut der Fakultät für Informatik zur
Dienstleistung zugewiesen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Informatik
oder Wirtschaftsinformatik bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland

Aufgabengebiet in der Lehre: Organisation/Abhaltung von Übungen in der Grundlehre der Fakultät für
Informatik; insbesondere Organisation/Durchführung des Übungsbetriebs (Abhaltung von Übungsgruppen,
Abwicklung von Tests bzw. Abgabe- und Rückmeldegesprächen) von einzelnen Modulen des ersten
Semesters einschließlich der zugehörigen Vorbereitungs-, Begleit- und Nacharbeiten sowie
organisatorisch-administrativen Tätigkeiten sowie ggf. Mitwirkung am Übungsbetrieb anderer
Lehrveranstaltungen der Informatik-/Wirtschaftsinformatik-Grundlehre.

Aufgabengebiet in der Forschung: Forschungstätigkeit und Arbeit an der Dissertation in einem an der
Fakultät für Informatik der TU Wien etablierten Bereich der Informatik/Wirtschaftsinformatik.

Erfordernisse: Sehr gute Informatikkenntnisse insbesondere Kompetenz und Kenntnisse im Bereich der oben
angeführten Module, sowie Interesse an der Mitwirkung in der Lehre; didaktische Vorerfahrung von Vorteil

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per E-Mail (monika.schitter@tuwien.ac.at) an die Personaladministration,
Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und
Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

83.5. Fakultät für Bauingenieurwesen

1 Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) am Institut für Geotechnik,
Fachbereich Grundbau, Boden- und Felsmechanik, ab 4. Juni 2013, für die Dauer von 1 Jahr,
Karenzvertretung, Gehaltsgruppe B1.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.582,50 brutto (14x jährlich).
Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

(Wiederholung der Ausschreibung vom 20. Februar 2013)

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung
Bauingenieurwesen bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: Erfahrungen in den Bereichen Grundbau, Bodenmechanik und Felsmechanik,
Grundkenntnisse von bodenphysikalischen Laboruntersuchungen und numerischen Berechnungsverfahren

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (thomas.prager@tuwien.ac.at) an die Personaladministration,
Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und
Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

1 teilbeschäftigte Karenzvertretung (24 Wochenstunden) am Institut für Hochbau und Technologie,
Forschungsbereich für Bauphysik und Schallschutz, von 1. Mai bis 31. Juli 2013

Mindestgehalt: € 1.077,42 VwGr lt KV IIIa

Erfordernisse: Aufnahmebedingungen: HTL Maschinenbau, Elektrotechnik

Sonstige Kenntnisse: handwerkliche Fertigkeit ähnlich z.B. Schlosser, Mechatroniker oder Elektriker,
Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit, Büro und Labor in den Aspanggründen in 1030 Wien

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (susanne.semmler@tuwien.ac.at) an die Personaladministration,

Fachbereich allgem. Personal und Lehrbeauftragte der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

1 Stelle für eine/n Institutssekretär/in am Institut für Hochbau und Technologie, Forschungsbereich Hochbaukonstruktion und Gebäudeerhaltung

Mindestgehalt: EUR 1.682,40 VwGr lt. KV IIb

Erfordernisse: Sekretariatsarbeiten am Institut, Büroorganisation (Bestellungen, Rechnungswesen, Kontenverwaltung und Kostenverfolgung und Berichtserstellung in SAP, Reiseabwicklung, etc.), Organisationsarbeiten für Lehre und Forschung, gute EDV-Kenntnisse (Office, Datenbanken, SAP), gute Englischkenntnisse und Lehrabschluss Bürokauffrau/-mann erwünscht, Selbständigkeit, freundliches Auftreten

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (susanne.semler@tuwien.ac.at) an die Personaladministration, Fachbereich allgem. Personal und Lehrbeauftragte der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

83.6. Fakultät für Architektur und Raumplanung

1 Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) am Institut für Städtebau, Landschaftsarchitektur und Entwerfen, Fachbereich Projektentwicklung und -management, voraussichtlich ab 2. Mai 2013 bis 28. Februar 2015, Gehaltsgruppe B1.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.582,50 brutto (14x jährlich für 25 Wochenstunden). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Architektur oder Raumplanung mit einer Schwerpunktsetzung in der Immobilien-Projektentwicklung bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: sehr gute englische Sprachkenntnisse

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (ildiko.haidenschuster@tuwien.ac.at) an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

1 Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (20 Wochenstunden) am Institut für Städtebau, Landschaftsarchitektur und Entwerfen, Fachbereich Projektentwicklung und -management, ab 2. Mai 2013 bis 28. Februar 2015, Gehaltsgruppe B1.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.266,00 brutto (14x jährlich für 25 Wochenstunden). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Master of Science (MSc) oder Master of Business Administration (MBA) in Real Estate Management (REM) bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: sehr gute englische Sprachkenntnisse

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (ildiko.haidenschuster@tuwien.ac.at) an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

1 Stelle für eine/n Studienassistent/in (16 Wochenstunden) am Institut für Architektur und Entwerfen, Abteilung Raumgestaltung

Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 718,30 brutto (14x jährlich)

Voraussetzung: Inskription eines facheinschlägigen Studiums; kein abgeschlossenes Master- oder Diplomstudium der Fachrichtung

Befristung: max. 4 Jahre, längstens jedoch bis zum Abschluss des Master- oder Diplomstudiums

Erfordernisse: gute MS Office Kenntnisse, Englisch in Wort und Schrift, belastbar, flexibel, gute Kommunikationsfähigkeiten, Genauigkeit und gute organisatorische Fähigkeiten

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per E-Mail office2533@raumgestaltung.tuwien.ac.at an das Institut für Architektur und Entwerfen E 253/3, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

83.7. Fakultät für Elektrotechnik und Informationstechnik

1 Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) am Institut für Computertechnik, voraussichtlich ab 1. Mai 2013 bis 30. April 2014, Gehaltsgruppe B1

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.582,50 brutto (14x jährlich). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Elektrotechnik bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: Kenntnisse im Bereich der Verifikation und Testen von Hardwareschaltungen. SystemC und SystemC AMS-Modellierung von Mixed-Signal-Systemen. Bereichsbasierte Simulationsmethoden und formale Methoden zur Unterstützung der Hardwareverifikation. Engagierte Mitarbeit in der Lehre wird erwartet.

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (veronika.korn@tuwien.ac.at) an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Assistenten/in (40 Wochenstunden) am Institut für Computertechnik, voraussichtlich ab 1. Mai 2013 bis 30. April 2015, Gehaltsgruppe B1

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 3.381,70 brutto (14x jährlich).

Aufnahmebedingungen: einschlägiges abgeschlossenes Doktoratsstudium der Fachrichtung Elektrotechnik

Sonstige Kenntnisse: Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Feldbusse, Datenkommunikation in sicherheitskritischen Systemen, sowie künstliche Intelligenz (Cognitive Science) insbesondere im Bereich Multiagentensysteme. Engagierte Mitarbeit in der Lehre wird erwartet.

Bewerbungsfrist: bis 24. April 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail (veronika.korn@tuwien.ac.at) an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vizerektorin für Personal und Gender:
Mag. A. S t e i g e r

- * [Bachelor-GeodaesieGeoinformatik-Uebergangsbestimmungen.pdf](#)
 - * [StudienplanBachelorstudiumGeodaesieuGeoinformatik-abWS2013.pdf](#)
 - * [KCO2013002_ScDev_MobUserInterct.pdf](#)
 - * [KD2013001_JavaEntwickler_2401_neu.pdf](#)
 - * [RR_Stiftungsprofessur.pdf](#)
 - * [Christian_Doppler_Preis.pdf](#)
-

Eigentümer, Herausgeber und Verleger: Universitätsverwaltung der Technischen Universität Wien

Redaktion: Angelika Kober

Druck: Technische Universität Wien, alle 1040 Wien, Karlsplatz 13

Redaktionsschluss: jeweils Montag vor dem 1. und 3. Mittwoch jeden Monats um 14.00 Uhr