



Karlsplatz 13
1040 Wien
DVR 0005886

205. Bevollmächtigungen gemäß § 28 UG

206. Bevollmächtigungen gemäß § 27 Abs. 2 UG

207. Bestellung zum Universitätsprofessor

208. Bestellung zum Dekan

209. Bestellung zum Institutsvorstand

210. Mitteilungen der Universitätsverwaltung

210.1. Studie zur Kinderbetreuungsbedarfssituation an der TU Wien - Information der Kinderbetreuungsbeauftragten

210.2. Inventum - Award für die österreichische Erfindung des Jahres 2013

210.3. Adolf-Martens-Preis 2014 - Ausschreibung

211. Ausschreibung freier Stellen

211.1. Universitätsverwaltung und Zentrale Einrichtungen

211.2. Fakultät für Mathematik und Geoinformation

211.3. Fakultät für Technische Chemie

211.4. Fakultät für Informatik

211.5. Fakultät für Bauingenieurwesen

211.6. Fakultät für Architektur und Raumplanung

211.7. Fakultät für Maschinenwesen und Betriebswissenschaften

211.8. Fakultät für Elektrotechnik und Informationstechnik

205. Bevollmächtigungen gemäß § 28 UG

Die aktuelle Aufstellung der Bevollmächtigungen gemäß § 28 UG ist unter <https://tiss.tuwien.ac.at/mbl/p28vollmachten> verfügbar.

Die Rektorin:
Dr. S. S e i d l e r

206. Bevollmächtigungen gemäß § 27 Abs. 2 UG

Die Aufstellung der gem. § 27 Abs. 2 UG erteilten Bevollmächtigungen ist unter folgendem Link verfügbar: <https://tiss.tuwien.ac.at/research/projectannouncements.xhtml>

Die Rektorin:
Dr. S. S e i d l e r

207. Bestellung zum Universitätsprofessor

Die Rektorin hat Herrn Univ. Prof. Dipl.-Ing. Dr.-Ing. Hans-Berndt Neuner mit Wirksamkeit vom 1. Oktober 2013 zum Universitätsprofessor für Ingenieurgeodäsie an der Technischen Universität Wien bestellt. Gleichzeitig wurde festgestellt, dass Herr Prof. Hans-Berndt Neuner dem Department für Geodäsie und Geoinformation der Technischen Universität Wien angehört.

Die Rektorin:
Dr. S. S e i d l e r

208. Bestellung zum Dekan

Gemäß Rektoratsbeschluss vom 17. September 2013 wird Herr Univ. Prof. Mag. rer. nat. Dr. rer. nat. Karl Unterrainer zum Dekan der Fakultät für Elektrotechnik und Informationstechnik für den Zeitraum von 01.01.2014 bis 31.12.2015 bestellt.

Für das Rektorat:
Die Rektorin:
Dr. S. S e i d l e r

209. Bestellung zum Institutsvorstand

Mit Wirkung vom 01. Oktober 2013 bis 31. Dezember 2015 wird Herr Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.techn. Dietmar Adam zum Vorstand des Instituts für Geotechnik bestellt.

Der Dekan:
Dr. J. E b e r h a r d s t e i n e r

210. Mitteilungen der Universitätsverwaltung

Für Auskünfte in Angelegenheiten von Stipendien- und Preisausschreibungen stehen an den Dekanaten und bei der HTU zur Verfügung:

Dekanatszentrum Karlsplatz 1 (E 401): Herr Georg Penthor Tel.: 58801-25005 (Fak. f. Architektur u. Raumplanung) Koordinatorin Frau Ramona Schneider-Lauscher Tel.: 58801-20010 (Fak. f. Bauingenieurwesen)

Dekanatszentrum Karlsplatz 2 (E 402): Koordinatorin Frau Renee Hrbek Tel.: 58801-30013 (Fak. f.

Maschinenwesen und Betriebswissenschaften)

Koordinator Herr Martin Hensler Tel.: 58801-15001 (Fak. f. Technische Chemie)

Dekanatszentrum Freihaus (E 403):

Frau Angela Pecinovsky Tel.: 58801-10004 (Fak. f. Mathematik u. Geoinformation und Fak. f. Physik)

Dekanatszentrum Erzherzog Johann-Platz (E 404):

Frau Dietlinde Egger Tel.: 58801-35001 (Fak. f. Elektrotechnik u. Informationstechnik) Frau Marion

Breitenfelder Tel.: 58801-18002 (Fak. f. Informatik)

Ansprechperson an der HTU: Frau Denise Kalem Tel.: 58801-49501

210.1. Studie zur Kinderbetreuungsbedarfssituation an der TU Wien - Information der Kinderbetreuungsbeauftragten

In einer Studie wurde die Kinderbetreuungssituation für Angehörige der TU Wien analysiert.

Die Studie basiert auf der Bedarfserhebung 2012, an der 2.492 TU-Angehörige (Studierende und Mitarbeiter/innen) teilgenommen haben. Das sind 27% mehr als bei der Befragung 2008 (1.958 Personen). Bei dieser Erhebung sahen 73,9% der befragten Mitarbeiter/innen einen Betriebskindergarten als "sehr wichtig" oder "wichtig". Im Gegensatz zur Umfrage 2008 gaben dies auch 69,2% der Studierenden an (2008: 23%).

Als wichtigste organisatorischen Anforderungen an eine Kinderbetreuungseinrichtung wurden genannt: Nähe zur Universität (84,4%), Ganztagsbetreuung (73,2%) und Nähe zum Wohnort (71,3%).

Als wichtig für die bessere Vereinbarkeit von Beruf und Familie werden folgende Angebote genannt: Vormittagsbetreuung mit Mittagstisch (76,7%), flexible, stundenweise Betreuung nach Bedarf (73,0%) und regelmäßige Nachmittagsbetreuung (67,1%). Eine Betreuung an Adventsamstagen wurde auch in dieser Bedarfserhebung (ähnlich wie 2008) nur von sehr wenigen als "sehr wichtig" oder "wichtig" bewertet (14,8%). Als wichtigste inhaltliche Anforderungen an einen Kinderbetreuungsplatz wurden Garten und Spielplatz (93%), Lernbetreuung (81,6%) sowie elterliche Mitbestimmung (74,7%) genannt.

Die Kinderbetreuung wird sehr oft durch Verwandte, Bekannte oder andere Eltern in unbezahlter Form geleistet. 160 Personen gaben an, einen Kindergartenplatz zu haben (23 davon im TU Betriebskindergarten). Für einen Ganztagsbetreuungsplatz ist der Großteil der Befragten (61,4%) nicht bereit, mehr als max. 200 Euro monatlich auszugeben, bei ausschließlicher Betrachtung von Teilnehmer/innen mit Kindern ist dieser Anteil noch höher (66,7%).

Von der Universität wünschen sich die befragten Personen folgende Unterstützungsformen: Informationsangebot (80,9%), Beratung in rechtlichen Angelegenheiten (79,9%), den Betriebskindergarten (70,3%) sowie finanzielle Unterstützung (69,5%).

Sie finden die Studie im Anhang.

Die Kinderbetreuungsbeauftragte:
E. V e s e l y

Anhänge:

[Bedarfserhebung_2012_v1412.pdf](#)

210.2. Inventum - Award für die österreichische Erfindung des Jahres 2013

Das österreichische Patentamt und der Bohmann-Verlag vergeben eine Auszeichnung für die Erfindung des Jahres.

Nominierungen bis 20. Jänner 2014

Informationen unter www.patentamt.at

210.3. Adolf-Martens-Preis 2014 - Ausschreibung

Es werden 3 Preise zu je EUR 3.000,- für je eine Arbeit aus den Gebieten "Werkstoffwissenschaften, Materialforschung und -prüfung"

"Sicherheitstechnik einschließlich Arbeitsschutz und verwandter Gebiete"

"Analytische Chemie"

vergeben.

Einreichfrist: 2. Dezember 2013

Informationen unter <http://www.amf.bam.de>

bzw. im Anhang

Anhänge:

[Adolf-Martens-Preis-2014.pdf](#)

211. Ausschreibung freier Stellen

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen bzw. künstlerischen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Behinderte Menschen mit entsprechender Qualifikation werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

211.1. Universitätsverwaltung und Zentrale Einrichtungen

211.1.1 Eine Stelle für eine/n Studienassistent/in (20 Wochenstunden) im Büro für Öffentlichkeitsarbeit, bis Ende Jänner 2014, längstens jedoch bis zum Abschluss des Master- oder Diplomstudiums.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 912,90 (14x jährlich).

Voraussetzung: Inskription eines facheinschlägigen Studiums; Kein abgeschlossenes Master- oder Diplomstudium der Fachrichtung

Erfordernisse: Aufgaben sind allgemeine Studieninformation und -beratung, Mitorganisation und Betreuung von Informationsveranstaltungen, Unterstützung bei der Erstellung und Aktualisierung von Informationsmaterialien (Web und Print) und Organisation von Schulbesuchen (an Schulen bzw. an der TU Wien) bzw. allgemeine Mitarbeit bei Abteilungsaufgaben (z.B. Medienarbeit).

Gepflegtes und kommunikatives Auftreten, Organisationstalent und Selbstständigkeit, mindestens seit 3 Semestern an der TU Wien, Erfahrung in der Beratung (z.B. BeSt oder Fachschaft) und im Desktop-Publishing (online und Print) von Vorteil

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie schriftlich an das Büro für Öffentlichkeitsarbeit, Operngasse 11/011, 1040 Wien oder per E-Mail an herbert.kreuzeder@tuwien.ac.at, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.1.2 Eine Stelle für eine/n Studienassistent/in (15 Wochenstunden) im Rahmen der Abteilung Zentraler Informatikdienst, für max. 4 Jahre, längstens jedoch bis zum Abschluss des Master- oder Diplomstudiums.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 684,60 (14x jährlich).

Voraussetzung: Inskription eines facheinschlägigen Studiums; Kein abgeschlossenes Master- oder Diplomstudium der Fachrichtung

Erfordernisse: Gute kommunikative und organisatorische Fähigkeiten; Hohe Selbstständigkeit und Eigenverantwortung; Idealerweise Kenntnisse im Bereich Test-Automatisierung von Vorteil

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie schriftlich an das Zentrale Informatikdienst, Technische Universität Wien, Wiedner Hauptstraße 8-10, E 020, 1040 Wien oder per E-Mail an angelika.mueller@tuwien.ac.at, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.2. Fakultät für Mathematik und Geoinformation

211.2.1 Eine Stelle für die Assistenz der Departmentleitung (Vollzeit - 40 Wochenstunden) am Department für Geodäsie und Geoinformation

Die Technische Universität Wien ist Österreichs größte naturwissenschaftlich-technische Forschungs- und Bildungseinrichtung und zählt zu den besten Technischen Hochschulen in Europa mit rund 4.500 Mitarbeiter/innen in Forschung, Lehre und Verwaltung und über 27.000 Studierenden. Derzeit ist am Department für Geodäsie und Geoinformation folgende Stelle zu besetzen:

Assistenz der Departmentleitung (Vollzeit)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Datenbanken, SAP von Vorteil)
- Englisch in Wort und Schrift
- Strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Gute organisatorische Fähigkeiten und freundliches Auftreten

Ihre Aufgaben:

- Administrative Entlastung der Departmentleitung
- Koordination der Sekretariate des Departments sowie verschiedener Projekte
- Verantwortung für eine effiziente Büroorganisation (beginnend beim Telefonservice, über die gesamte Korrespondenz bis hin zu Terminplanung, Reiseorganisation)
- Organisationsarbeiten für Lehre und Forschung

Wir bieten:

- Interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet an der größten technischen Universität Österreichs
- Die Möglichkeit, selbständig und eigenverantwortlich tätig zu sein
- Sichere Dauerstelle und sofortiger Eintritt
- Breites internes und externes Weiterbildungsangebot
- Zentrale Lage und gute Erreichbarkeit (U4/U2 Karlsplatz)

Die Einstufung erfolgt in die Verwendungsgruppe IIIa gemäß dem KV der Universitäten und beträgt mind. EUR brutto 1.825,70 (14x jährlich). Die Anrechnung von tätigkeitsbezogenen Vordienstzeiten ist möglich. Wenn Sie das Team in der Forschungsgruppe Photogrammetrie und Fernerkundung mit Ihrem Einsatz und durch Ihre einschlägige Berufserfahrung unterstützen möchten und Sie sich in einem serviceorientierten Umfeld wohl fühlen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis 23.10.2013 schriftlich oder per Mail an gerhard.wagner@tuwien.ac.at, Personaladministration Fachbereich allgemeines Personal und LBA der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

211.2.2 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (10 Wochenstunden) am Institut für Analysis und Scientific Computing, Fachbereich Mathematik und Geoinformation, voraussichtlich ab 1. November 2013 bis 31. Oktober 2019, Gehaltsgruppe B1.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 853,- (14x jährlich).

Aufnahmebedingungen: einschlägiges abgeschlossenes Doktoratsstudium der Fachrichtung Angewandte Mathematik oder fachverwandtes Studium

Sonstige Kenntnisse: Erfahrung auf möglichst einem oder mehreren der folgenden Gebiete: der Numerik von Partiellen Differentialgleichungen, Modellieren mit Partiellen Differentialgleichungen, Mehrskalenprobleme. Erfahrung im Einwerben von Drittmitteln ist wünschenswert

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail an susanne.pietsch-brousek@tuwien.ac.at, an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.3. Fakultät für Technische Chemie

211.3.1 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistent/in (25 Wochenstunden) am Institut für Materialchemie, Fachbereich Physikalische Chemie / Oberflächenchemie, voraussichtlich ab 1. November 2013 bis 31. Oktober 2017, Gehaltsgruppe B1

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 1.601,30 (14x jährlich). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Chemie, Technische Chemie bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In-oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: Ultrahochvakuumtechnik und Schichtabscheidung, Infrarot-, Thermodesorptions- und Photoelektronenspektroskopie an Oberflächen, heterogene Katalyse

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen. Onlinebewerbungen an birgit.hahn@tuwien.ac.at

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.3.2 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistent/in (25 Wochenstunden) am Institut für Angewandte Synthesechemie, Fachbereich Organische Chemie, voraussichtlich ab 1. November 2013 bis 31. Juli 2014, Gehaltsgruppe B1

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 1.601,30 (14x jährlich). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Technische Chemie bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In-oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: Fundierte experimentelle und theoretische Kenntnisse im Bereich der organischen Elektronik, insbesondere bei der Synthese von Heteroacenen und Oligothiophenen sowie praktische Erfahrung bei der Herstellung und Charakterisierung von "Prototype Devices" und deren Applikationen in elektronischen Halbleiterbauteilen (OFET) oder organischen leuchtendenden Dioden (OLED); experimentelle Erfahrung bei photophysikalischer sowie elektrochemischer Charakterisierung von Materialien; darüber hinaus gute Teamfähigkeit und hohe Kommunikationsfähigkeit sowie Interesse am Umgang mit Studierenden und der Betreuung von Laborübungen.

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen. Onlinebewerbungen an birgit.hahn@tuwien.ac.at

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.3.3 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistent/in (25 Wochenstunden) am Institut für Angewandte Synthesechemie, Fachbereich Organische Chemie, voraussichtlich ab 1. November 2013 für die Dauer von 4 Jahren, Gehaltsgruppe B1

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 1.601,30 (14x jährlich). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Technische Chemie bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In-oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: Fundierte experimentelle und theoretische Kenntnisse im Bereich der bioorthogonalen Chemie, insbesondere Tetrazin/Cycloalken-Ligationen und Synthese von entsprechenden reaktiven Verbindungen sowie deren Anwendung in den Biowissenschaften; Erfahrung in reaktionskinetischen Untersuchungen und der Charakterisierung von bildgebenden Substanzen (z.B. Pharmakokinetik); grundlegende Kenntnisse in den Bereichen Radiochemie, Radiosynthese und Positronen-Emissions-Tomographie (PET) vorteilhaft; darüber hinaus gute Teamfähigkeit und hohe Kommunikationsfähigkeit sowie Interesse am Umgang mit Studierenden und der Betreuung von Laborübungen

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen. Onlinebewerbungen an birgit.hahn@tuwien.ac.at
Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.4. Fakultät für Informatik

211.4.1 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) an der Fakultät für Informatik, voraussichtlich ab 1. November 2013 für die Dauer von 4 Jahren, Gehaltsgruppe B1.

(2. Wiederholung der Ausschreibung vom 3. Juli 2013 und vom 7. August 2013)

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.601,30 brutto (14x jährlich). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Gegebenenfalls besteht über Projektaktivitäten die Möglichkeit, das Stundenausmaß der Beschäftigung auf maximal 40 Wochenstunden zu erhöhen.

Die/der erfolgreiche Bewerber/in wird dem fachlich zuständigen Institut der Fakultät für Informatik zur Dienstleistung zugewiesen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Informatik oder Wirtschaftsinformatik bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Aufgabengebiet in der Lehre: Abhaltung von Übungen in der Grundlehre der Fakultät für Informatik; insbesondere Durchführung des Übungsbetriebs (Abhaltung von Übungsgruppen, Abwicklung von Tests bzw. Abgabe und Rückmeldegesprächen) des Moduls Technische Grundlagen für Informatik einschließlich der zugehörigen Vorbereitungs-, Begleit- und Nacharbeiten sowie organisatorisch-administrativen Tätigkeiten sowie ggf. Mitwirkung am Übungsbetrieb anderer Lehrveranstaltungen der Informatik-/Wirtschaftsinformatik-Grundlehre.

Aufgabengebiet in der Forschung: Forschungstätigkeit und Arbeit an der Dissertation in einem an der Fakultät für Informatik der TU Wien etablierten Bereich der Informatik/Wirtschaftsinformatik.

Erfordernisse: Sehr gute Informatikkenntnisse, insbesondere Kompetenz und Kenntnisse im Bereich des oben angeführten Moduls, sowie Interesse an der Mitwirkung in der Lehre; didaktische Vorerfahrung von Vorteil.

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, Onlinebewerbungen an katharina.schmidt@tuwien.ac.at.

Den üblichen Bewerbungsunterlagen sind ein Motivationsschreiben und Kopien sämtlicher Qualifikationsnachweise (Abschlusszeugnisse, Dienstzeugnisse, etc.) beizufügen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.4.2 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) am Institut für Technische Informatik, Arbeitsbereich Embedded Computing Systems Group, voraussichtlich ab 1. November 2013 auf die Dauer von 4 Jahren, Gehaltsgruppe B1.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.601,30 brutto (14x jährlich). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Technische Informatik bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Kenntnisse:

- wissenschaftlicher Background (nach Möglichkeit Publikationen) im Bereich "Dependable Networked Embedded Systems" (verteilte Algorithmen, Dependable Systems)
- fundierte praktische Kenntnisse im Bereich Microcontroller Soft- und Hardware
- gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch
- nach Möglichkeit Erfahrungen in der Lehre

Sonstiges: Gegebenenfalls besteht über Projektaktivitäten die Möglichkeit das Stundenausmaß der Beschäftigung auf maximal 40 Wochenstunden zu erhöhen.

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen

Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, Onlinebewerbungen an susanne.pietsch-brousek@tuwien.ac.at. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.5. Fakultät für Bauingenieurwesen

211.5.1 Zwei Stellen für je eine/n Studienassistenten/in (je 10 Wochenstunden) am Institut für Hochbau und Technologie, Fachbereich Hochbaukonstruktionen und Bauwerkserhaltung, für max. 4 Jahre, längstens jedoch bis zum Abschluss des Master- oder Diplomstudiums.

Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 456,40 brutto (14x jährlich)

Voraussetzung für die Aufnahme: Inskription eines facheinschlägigen Studiums; Kein abgeschlossenes Master- oder Diplomstudium der Fachrichtung

Erfordernisse: gute Sprachkenntnisse (Deutsch und Englisch); gute EDV-Kenntnisse (Bildbearbeitungsprogramme von Vorteil), Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, gepflegtes Erscheinungsbild

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen mit den üblichen Bewerbungsunterlagen, per E-Mail an michael.hoeflinger@tuwien.ac.at oder schriftlich an das Institut für Hochbau und Technologie, z.H. Herrn Dipl.-Ing. M. Höflinger, Karlsplatz 13, 1040 Wien.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.5.2 Eine Stelle für eine/n Studienassistent/in (8 Wochenstunden) am EDV-Zentrum Bauingenieurwesen, für max. 4 Jahre, längstens jedoch bis zum Abschluss des Master- oder Diplomstudiums.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 365,10 (14x jährlich).

Voraussetzung: Inskription eines facheinschlägigen Studiums; Kein abgeschlossenes Master- oder Diplomstudium der Fachrichtung

Erfordernisse: fundierte Kenntnisse in MS Office (ECDL Advanced Niveau), MS Project, LaTeX, bauingenieurspezifischen Programm (z.B. AutoCAD, Nemetschek Allplan, geotechnische Programme) sowie Lehrveranstaltungsorganisation

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie schriftlich an das EDV-Zentrum Bauingenieurwesen, Karlsplatz 13/242, 1040 Wien oder per E-Mail an christian.schranz@tuwien.ac.at, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.6. Fakultät für Architektur und Raumplanung

211.6.1 Eine Stelle für eine/n Studienassistent/in (15 Wochenstunden) am Department für Raumplanung, Fachbereich Finanzwissenschaft und Infrastrukturpolitik, für max. 4 Jahre, längstens jedoch bis zum Abschluss des Master- oder Diplomstudiums.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 684,60 (14x jährlich).

Voraussetzung: Inskription eines facheinschlägigen Studiums; Kein abgeschlossenes Master- oder Diplomstudium der Fachrichtung

Erfordernisse: Bereitschaft, Forschung und Lehre am Fachbereich zu unterstützen; fachliches Interesse an Finanzwissenschaft und Infrastrukturökonomie mit Raumbezug

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie schriftlich an das Department für Raumplanung, Resselgasse 5, 1040 Wien oder per E-Mail an rosalinde.pohl@tuwien.ac.at, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.6.2 Eine Stelle für eine/n Assistent/in (40 Wochenstunden) am Department für Raumplanung, Fachbereich Regionalplanung und Regionalentwicklung, ab 26. Oktober 2013 bis 25. Oktober 2019
Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 3.411,70 (14x jährlich).
Aufnahmebedingungen: Einschlägiges abgeschlossenes Doktoratsstudium der Fachrichtung Raumplanung und Raumordnung

Sonstige Kenntnisse: Fundierte theoretische und praktische Kenntnisse in der nationalen und internationalen Kommunal- und Regionalplanung sowie der Entwicklungszusammenarbeit, praktische Erfahrungen mit interdisziplinären und internationalen Kooperationsprojekten, didaktisch-pädagogische Befähigungen, mehrjährige Erfahrung in der universitären Forschung und Lehre

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie schriftlich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, Onlinebewerbungen an ildiko.haidenschuster@tuwien.ac.at.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.7. Fakultät für Maschinenwesen und Betriebswissenschaften

211.7.1 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) am Institut für Konstruktionswissenschaften und Technische Logistik, Fachbereich Konstruktionslehre und Fördertechnik, voraussichtlich ab 1. November 2013 für die Dauer von 4 Jahren, Gehaltsgruppe B1
(Wiederholung der Ausschreibung vom 17. Juli 2013)

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.601,30 brutto (14x jährlich). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Maschinenbau oder Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: Konstruktionserfahrung und sehr gute CAD-Kenntnisse erforderlich, Kenntnisse in FEM und Messtechnik erwünscht. Bereitschaft zur Mitwirkung in der Lehre erforderlich. Lehrerfahrung z.B. als Tutor/in ist von Vorteil. Deutsch- und Englischkenntnisse gemäß Europäischem Referenzrahmen Niveau B2 Mindestanforderung. Diese Stelle wird als Dissertationsstelle an Bewerber/innen ohne abgeschlossenes Doktoratsstudium vergeben. Nach Verfügbarkeit ist geplant, die Stelle aus Forschungsprojekten auf eine volle Stelle von 40 Wochenstunden aufzuzahlen, wodurch sich ein monatliches Bruttoentgelt von EUR 2.562,00 ergeben würde.

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, Onlinebewerbungen an rene.fuchs@tuwien.ac.at. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.7.2 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) am Institut für Fertigungstechnik und Hochleistungslasertechnik, Fachbereich Spanende Fertigung, voraussichtlich ab 15. November 2013 bis 28. Februar 2016, Gehaltsgruppe B1

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.601,30 brutto (14x jährlich). Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Maschinenbau oder Wirtschaftsingenieurwesen Maschinenbau oder Elektrotechnik, bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: Interesse an der Konzeption, experimentellen (messtechnischen) Untersuchung und simulationsbasierter Optimierung des Energie- und Ressourceneinsatzes in der diskreten Fertigung; vertiefende Kenntnisse in der diskreten Simulation und/oder der FEM-Berechnung erwünscht bzw.

Bereitschaft, sich diese Kenntnisse anzueignen.

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, Onlinebewerbungen an rene.fuchs@tuwien.ac.at. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.8. Fakultät für Elektrotechnik und Informationstechnik

211.8.1 Eine Stelle für eine/n teilbeschäftigte/n Assistenten/in (25 Wochenstunden) am Institut für Energiesysteme und Elektrische Antriebe, Fachbereich Elektrische Anlagen, voraussichtlich ab 1. November 2013 für die Dauer von 4 Jahren, Gehaltsgruppe B1

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR 1.601,30 brutto (14x jährlich).

Aufgrund tätigkeitsbezogener Vorerfahrungen kann sich das Entgelt erhöhen.

Auffinanzierung auf 40 h durch Projekte angestrebt.

Aufnahmebedingungen: abgeschlossenes Magister-, Diplom-, Masterstudium der Fachrichtung Energietechnik bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Sonstige Kenntnisse: Hochspannungstechnik, Energieübertragungs- und Kraftwerkstechnik, Betriebssimulation und Planung elektrischer Netze, Schutz- und Leittechnik. Einbeziehung in die universitäre Lehre ist vorgesehen, sehr gute deutsche Sprachkenntnisse sind Voraussetzung. Diese Stelle wird als Dissertationsstelle vorrangig an Bewerber/innen ohne abgeschlossenes Doktoratsstudium vergeben.

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der Technischen Universität Wien, z. H. Frau Veronika Korn, Karlsplatz 13, 1040 Wien, Onlinebewerbungen an veronika.korn@tuwien.ac.at. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

211.8.2 Eine Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Assistenten/in (40 Wochenstunden) am Institut für Automatisierungs- und Regelungstechnik, Fachbereich Elektrotechnik, Mechatronik oder äquivalenter Bereich, voraussichtlich ab 1. November 2013 für die Dauer von bis zu 6 Jahren, Gehaltsgruppe B1 (Wiederholung der Ausschreibung vom 4. September 2013)

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit EUR brutto 3.411,70 (14x jährlich).

Aufnahmebedingungen: einschlägiges abgeschlossenes Doktoratsstudium der Fachrichtung Elektrotechnik und Informationstechnik, Mechatronik oder Maschinenbau mit Spezialisierung im Bereich Instrumentierung, Messtechnik oder Präzisionstechnik bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland

Sonstige Kenntnisse: Vertiefte Erfahrungen auf mindestens einem Gebiet aus der wissenschaftlichen Instrumentierung, Präzisionstechnologie, Nanomesstechnik oder Adaptive Optik werden vorausgesetzt. Gute mathematische Grundlagen, gute Kenntnisse und Interesse für Physik, Forschungstätigkeit zur Entwicklung neuartiger Präzisions-Mess-Systeme und Adaptiver Optik sowie Bereitschaft zur Lehre werden erwartet. Diese Stelle wird als Post-Doc-Stelle an Bewerber/innen mit abgeschlossenem Doktoratsstudium vergeben.

Bewerbungsfrist: bis 23. Oktober 2013

Bewerbungen schriftlich oder per Mail an veronika.korn@tuwien.ac.at, an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vizerektorin für Personal und Gender:

Mag. A. S t e i g e r

Eigentümer, Herausgeber und Verleger: Universitätsverwaltung der Technischen Universität Wien
Redaktion: Angelika Kober
Druck: Technische Universität Wien, alle 1040 Wien, Karlsplatz 13
Redaktionsschluss: jeweils Montag vor dem 1. und 3. Mittwoch jeden Monats um 14.00 Uhr